

矢印の方向にFAX送信してください。

2 0 0

FAX:06-7668-1621

# 代位弁済請求書

[本件に関するお問合せ]  
大阪府大阪市淀川区宮原5-1-18  
新大阪サンアールセンタービル5階

請求日 20 年 月 日

株式会社Casa 大阪支店

TEL: 06-7668-1620

承認番号  
(必須)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 1. ご契約者様(賃借人様)情報

ご契約者名 (賃借人様) <small>※契約書と同じ名称をご記入ください。</small>	ご契約者名 フリガナ
物件名称 <small>※契約書と同じ名称をご記入ください。</small>	部屋番号

## 2. 滞納詳細 過去の滞納賃料は保証対象外ですが、必ずご記入願います。 家賃支払予定日 日

滞納賃料	滞納年月		賃料		変動費	
	年	月分	滞納額 ①	内訳	滞納額 ②	内訳
当月分 (保証対象)			円		円	
過去月分・ 契約賃料外 (保証対象外)			滞納額 ③	内訳	滞納額 ④	内訳
			円		円	
滞納合計額 (①+②+③+④)						円

その他滞納	保証内容に退去時精算費用および更新料が含まれているご契約のみ、対象となります。			
	退去時精算費用 ※1	円	退去日	年 月 日
	更新料 ※2	円	更新日	賃貸借契約期間満了日の翌日 年 月 日

※1 賃貸借契約書及び特約の内容が記載された書面、明細書の写しを添付のうえご提出ください。 ※2 賃借人様が更新時に負担する費用

## 3. お振込先

金融機関名	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 組合	支店	預金種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
口座番号	口座名義 (カナで記入)			

## 4. 家賃の管理会社様情報(自主管理であれば賃貸人様の情報)

弊社からのお問合せ先 (どちらかにチェック)  <input type="checkbox"/> 管理会社様名  <input type="checkbox"/> 賃貸人様名	社名/名前  ご担当者名  TEL	住所 〒  FAX
--	-------------------------------	-----------------

1~4までの内容で、請求期日までに確認が取れない部分がある場合、保証対象外となる事がございますのでご注意ください。

≪ 株式会社Casaへの連絡欄 ≫ 伝達事項をご記入ください。

※賃借人様よりご入金があった場合は、速やかにご連絡ください。

日付	内容
月 日	
月 日	

### ■ 各請求期日 と 支払日

※「更新日」は賃貸借契約期間満了日の翌日とします。

	請求期日(土日祝問わず)	支払日
賃料等 変動費 賃料等相当損害金	賃料対象月の 10日	賃料対象月の 末日
退去時精算費用	退去日の翌々月10日	退去日の翌々月末日
更新料	更新日*の翌月10日	更新日*の翌月末日

専用FAX

# 06-7668-1621



お手数ですがご送信前に  
番号を再度ご確認ください。