

年 月 日

株式会社C a s a 行

個人情報開示等請求書

私(代理人)は、私(委任者)の個人情報の登録内容について、以下の通り貴社に請求します。

請求者情報	住所	〒 -		
	フリガナ		TEL(自宅)	- -
	氏名		TEL(携帯)	- -
	申請者区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 ※代理人からの請求の場合、代理人の本人確認書類のほか、本人からの委任状(当社指定)と印鑑証明書の提出が必要となります。		
	本人確認書類 (いずれか1点)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 顔写真付き住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> その他()		

本人情報	住所	〒 -		
	フリガナ		TEL(自宅)	- -
	氏名		TEL(携帯)	- -

請求区分	通知	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知		
	開示	<input type="checkbox"/> 基本情報(申込書・契約書・変更届等に記載された本人に関する情報) <input type="checkbox"/> 取引に関する情報(基本情報+年間保証委託料や家賃等の支払状況)		

請求者様(本人)と当社との契約内容を分かる範囲でご記入ください。

承認番号	
賃貸物件名称	
賃貸物件所在地	
その他	

個人情報の開示又は利用目的の通知は、請求一回につき以下の開示等手数料が必要となります。

開示等手数料は郵便小為替をご用意下さい。なお、対象個人情報を保有していない場合、法令等の定めにより保有情報を開示できない場合でも、開示等手数料はお返しできませんので、予めご了承ください。

ア 基本情報の開示又は利用目的の通知 1,100円(消費税等込み)

イ 保証取引に関する情報の開示 2,200円(消費税等込み)